

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

1. Nazwa: Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intellekualną Koło w Gdyni

2. Siedziba: ul. Harcerska r, 81-425 Gdynia

3. Sąd Rejonowy Gdańsk Północ, VIII Wdział Gospodarczy KRS nr 0000093655

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2022r do 31.12.2022r

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez PSONI Koło w Gdyni w dającej się przewidzieć przyszłości.

Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności Stowarzyszenia.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne - wyceniane są według wartości początkowej w oparciu o cenę nabycia pomniejszoną o umorzenie, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są metodą liniową przy zastosowaniu stawek uwzględniających okres ekonomicznej użyteczności, począwszy od pierwszego dnia następującego po miesiącu, w którym środek lub wartość wprowadzono do ewidencji, do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór. Wydatki poniesione na nabycie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej do 10 000 złotych stanowią koszt działalności w miesiącu oddania ich do używalności. Używane środki trwałe po raz pierwszy wprowadzone do ewidencji amortyzowane są wg indywidualnych stawek amortyzowanych określonych przez Zarząd. Okres amortyzacji nie może być krótszy niż: - dla środków trwałych zaliczonych do grupy 3-6 i 8, - od 2 do 5 lat w zależności od wartości początkowej środka trwałego, - dla środków transportu, w tym samochodów osobowych 2,5 roku, - dla budynków i budowli w tym także dla nakładów w obcym obiekcie 10 lat. Zapasy - ze względu na charakter działalności zapasy nie występują. Wartość wykazana w bilansie dotyczy zaliczki na zakup paliwa do samochodów osobowych

Data sporządzenia: 2023-05-02

Data zatwierdzenia: 2023-05-30

Liliana Olechnicka

Magdalena Borowska Przewodnicząca Zarządu,  
Izabela Morawska Wiceprzewodnicząca Zarządu,  
Ewa Myślińska Sekretarz Zarządu,  
Magdalena Kownacka Skarbnik Zarządu,  
Zdzisław Tarnowski Członek Zarządu

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości